

# Visión 25

*Dra. Altagracia “Gracie” Guerrero, Superintendente*



# Vistazo al último año

Establecimiento de metas  
con la junta del PUSD  
Septiembre de 2020

1

Retiro de la junta y el  
gabinete, abril del  
2021

3

Discurso del estado del  
distrito junio del 2021

5

Alineación de metas  
con los líderes del  
distrito y del sitio,  
Invierno del 2020

2

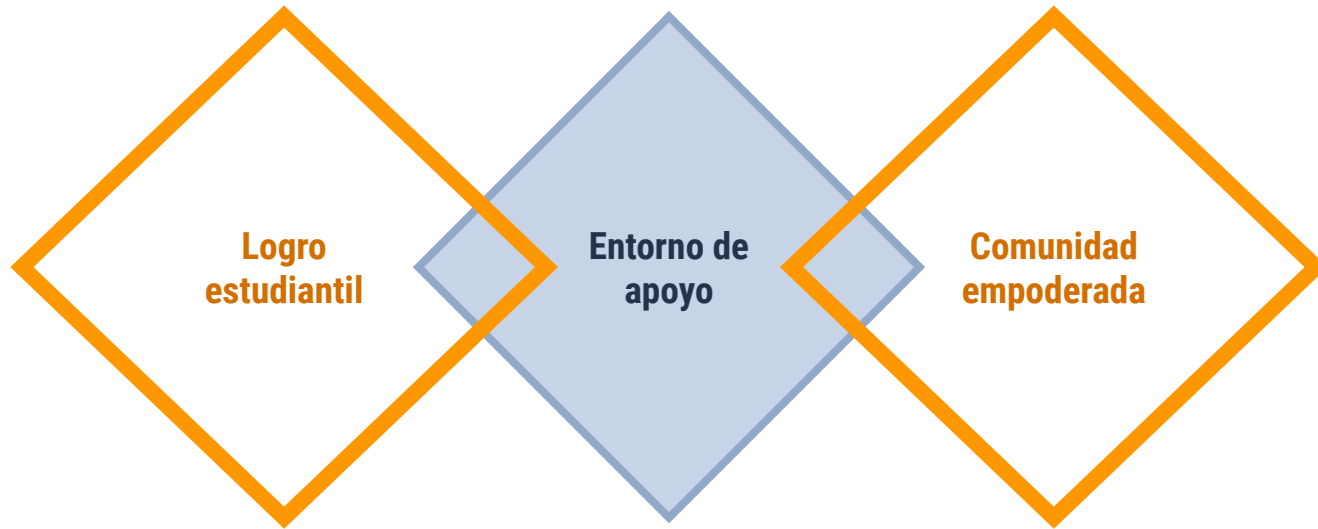
Sesión de estudio de  
la Junta de  
empresas e  
instalaciones, junio  
del 2021

4

Presentación pública  
actualizada de la Visión  
25, septiembre del 2021

6

# AREAS DE ENFOQUE



# 1

## Oficina de Administración

Personal, Asistencia, Matrículación,  
FACE, Salud, Traducción

# Visión 25-Administración

2021	2022	2023	2024	2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación del ciclo de respuestas y evaluación de los empleados</li> <li>• Articulación del plan de retención y contratación</li> <li>• Esquema del plan de asistencia proactivo</li> <li>• Agilizar el proceso de inscripción</li> <li>• Establecer el equipo y los objetivos de FACE</li> <li>• Actualizar y comunicar el plan de salud com medida a los reglamentos del COVID</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calibración para el ciclo de evaluación y respuestas de los empleados</li> <li>• Mejorar la asistencia de los empleados a través del proceso de reconocimiento y recompensas</li> <li>• Monitorear las reuniones de asistencia regular para detectar tendencias.</li> <li>• Implementar un plan de <i>márketing</i> de inscripción y un proceso familiar</li> <li>• Establecer un centro de recursos para padres</li> <li>• Alinear los recursos de salud para satisfacer las necesidades del distrito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar la formación de incorporación de nuevos empleados</li> <li>• Implementación del plan de residencia/ pasantía de maestros y de enseñanza para estudiantes</li> <li>• Utilizar la opinión de los estudiantes y las familias para crear un plan de asistencia coherente</li> <li>• Elaborar estrategias para retener y recuperar a los estudiantes.</li> <li>• Implementar el marco de FACE basado en la investigación</li> <li>• Asociarse con proveedores de salud para fortalecer los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar el proceso de evaluación de los empleados y la capacitación de incorporación de nuevos empleados</li> <li>• Evaluar el programa de capacitación en liderazgo para aspirantes administradores.</li> <li>• Supervisar el plan de asistencia del distrito para conocer los resultados.</li> <li>• Fortalecer las alianzas como parte del marco FACE</li> <li>• Establecer eventos anuales del Distrito para servir e involucrar a la comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar un plan coherente de capacitación, reclutamiento, retención y liderazgo para los empleados para satisfacer las necesidades inmediatas y futuras.</li> <li>• Unir los esfuerzos académicos, de inscripción, asistencia y salud para construir un plan cohesivo para abordar la situación integral del niño.</li> <li>• Crear grupos de liderazgo comunitarios y de padres para implementar y mantener las iniciativas de FACE.</li> </ul>

# 2

## Oficina de Negocios

Finanzas, Nómina, Edificios y  
Propiedades, Nutrición Infantil

# Visión 25-Negocios

2021	2022	2023	2024	2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Crear un documento de la "Gran Visión " para albergar todas las fuentes presupuestarias y los gastos planificados</li> <li>● Concéntrase en gastar fondos únicos en iniciativas permitidas utilizando una lista de prioridades</li> <li>● Establecer documentación y un cronograma para que los entregables cumplan de manera proactiva con las expectativas del auditor.</li> <li>● Revisar los contratos de todo el distrito</li> <li>● Renovar los menús del</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Supervisar los gastos y los plazos para la financiación única</li> <li>● Publicar el Manual de Negocios actualizado y realizar la capacitación del personal.</li> <li>● Plan de reconstrucción de reservas</li> <li>● Evaluar áreas presupuestarias para ahorrar, según las necesidades del distrito.</li> <li>● Trabajar con un consultor para procesar proyectos de instalaciones utilizando fondos únicos y saldo de bonos</li> <li>● Revisar las necesidades y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Supervisar los gastos y los plazos para la financiación única</li> <li>● Publicar el Manual de Negocios actualizado y realizar la capacitación del personal.</li> <li>● Plan de reconstrucción de reservas</li> <li>● Evaluar áreas presupuestarias para ahorrar, según las necesidades del distrito.</li> <li>● Trabajar con un consultor para procesar proyectos de instalaciones utilizando fondos únicos y saldo de bonos</li> <li>● Revisar las necesidades y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Revisar la dotación de personal y el presupuesto disponible para optimizar la eficiencia.</li> <li>● Construir reservas</li> <li>● Evaluar el circuito de comunicación para pedidos y gastos en todo el distrito.</li> <li>● Asociarse con el condado y consultores externos para identificar y utilizar todas las fuentes de financiación disponibles para las instalaciones del distrito.</li> <li>● Implementar la Fase 3 de preparación para la implementación de los conocimientos tradicionales</li> <li>● Colaborar con los socios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Colaborar con varios departamentos y personal del sitio para alinear todos los procesos comerciales</li> <li>● Implementar un plan presupuestario y de personal que satisfaga las necesidades de los estudiantes y sea de uso más eficiente de los recursos disponibles.</li> <li>● Revisar los proyectos financiados con bonos y evaluar las necesidades de construcción y mantenimiento.</li> <li>● Implementar un plan de nutrición "de la granja a la</li> </ul>

# 3

## Oficina de Educación

Currículo e instrucción, Programas  
categóricos, Educación especial, Tecnología



# Visión 25-Educación

2021	2022	2023	2024	2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alineación de evaluaciones y recursos</li> <li>• Modelo de crecimiento de mejora continua</li> <li>• Crear un alcance y una secuencia primarios basándose en el análisis de los estándares</li> <li>• Revisar el plan maestro para estudiantes de inglés y articular los elementos entregables.</li> <li>• Implementación constante del plan del distrito de MTSS</li> <li>• <i>Entrenamiento</i> administrativo ICLE y EL Group</li> <li>• Revisar los servicios de educación especial para la provisión de un ambiente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alineación total del plan de estudios, los recursos y las evaluaciones</li> <li>• Implementación del marco de enseñanza y aprendizaje</li> <li>• Colaboraciones de datos como parte del modelo de mejora continua</li> <li>• 7-12 Alcance y secuencia matemática</li> <li>• Alcance y secuencia de lectura/ ELA de TK-2</li> <li>• Expansión del programa VAPA</li> <li>• Delineación del Nivel 1, Nivel II y III y las responsabilidades del personal como parte de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de la alineación del plan de estudios, los recursos y las evaluaciones.</li> <li>• Implementación del marco de enseñanza, aprendizaje y liderazgo</li> <li>• Colaboración entre el distrito y el sitio impulsado por datos</li> <li>• 3-8 Alcance y secuencia de lectura / ELA</li> <li>• Alcance y secuencia de matemáticas de TK-6</li> <li>• Expansión del programa AVID</li> <li>• Evaluación del marco de intervención del distrito</li> <li>• Revisión del plan de tecnología e impacto en la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaboración integral del distrito/ sitio impulsada por datos, que incluye charlas EL, recorridos a través de datos, evaluaciones de programas de programas</li> <li>• 1-12 programa AVID</li> <li>• El programa de arte y música (VAPA, por sus siglas en inglés) se agiliza y se expande a nivel de secundaria: banda de marcha, conjunto de interpretación, clase de cuerdas.</li> <li>• Implementación de un entorno menos restrictivo para estudiantes de educación especial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación coherente del plan de estudios, los recursos y la alineación de las evaluaciones, incluido el componente de evaluación.</li> <li>• Aplicación del marco de enseñanza, aprendizaje y liderazgo con fidelidad</li> <li>• Programas TK-12 AVID y VAPA</li> <li>• Liderazgo instruccional como modelo de coaching</li> <li>• Informes trimestrales e inmersiones de datos con todo incluido</li> <li>• Uso integrado de tecnología para el aprendizaje</li> </ul>

# Valor Fundamental Dominante

- Nosotros estaremos **centrados en los estudiantes.**
- **Todos** (estudiantes, personal, comunidad) necesitan apoyo y pueden contribuir a nuestro entorno de aprendizaje, enseñanza y liderazgo.
- Se requerirá y se esperará un esfuerzo **diario.**

**“ Para beneficiarnos de lo que hacen los mejores maestros, debemos adoptar un modelo diferente, uno en el que la enseñanza se produce solo cuando se aprende, ... enseñar en esta concepción está creando las condiciones en las que la mayoría, si no todos, de nuestros estudiantes se darán cuenta de su potencial para aprender.”**

– Ken Bain, Autor

# Elementos

LONGEVIDAD / CONTINUIDAD

RESPONSABILIDAD

CONFIANZA

ASOCIACIÓN / COLABORACIÓN

TRANSPARENCIA

LOGRO ESTUDIANTIL

# Valor Fundamental Dominante

- Nosotros estaremos **centrados en los estudiantes.**
- **Todos** (estudiantes, personal, comunidad) necesitan apoyo y pueden contribuir a nuestro entorno de aprendizaje, enseñanza y liderazgo.
- Se requerirá y se esperará un esfuerzo **diario.**



**Cada estudiante.  
Todos.  
Todos los días.**



facebook



Instagram

**#PUSDvision25**